

Guide d'utilisation du Portail client Solutions Mieux-être LifeWorks

Application de formation en ligne
et de gestion des acquis



À propos de

Le Portail client Solutions Mieux-être LifeWorks est une application web vous permettant d'accéder à plusieurs formations en ligne et de gérer les acquis de vos employés. Le Portail client vous donne aussi accès à une multitude d'informations pertinentes, dont les plus récentes communications de Solutions Mieux-être LifeWorks, des capsules vidéos informatives, les événements à venir ainsi que des documents pratiques. Ce guide d'utilisation offre une vue d'ensemble du babillard et donne des instructions détaillées pour accomplir certaines tâches.

Explorer le babillard

Le babillard vous donne accès rapidement, et en un seul endroit, à vos outils en tant que client de Solutions Mieux-être LifeWorks. Il est divisé en quatre sections.

ACCUEIL

Journal d'accès

Aide

Notifications

Sommaire des échanges

Babillards

EM EMPLOYÉS

EL E-LEARNING

PARAMÈTRES

Maintenir vos employés au travail
Augmenter votre productivité

Bienvenue sur le portail client de votre mutuelle de prévention

Solutions Mieux-être
LifeWorks
auparavant Morneau Shepell

Événements

Communiqués

Documentation

Liens rapides

- Atelier d'usinage
- Atelier mécanique
- Carrosserie
- Clinique vétérinaire
- Collection complète de nos capsules vidéo
- Commerce de détail
- Construction
- Dépanneur
- Élevage

La section Liens rapides présente les listes de capsules vidéo informatives, classées par secteurs d'activité. Cliquez sur le lien pour accéder à la liste de lecture.

La section Événements présente l'horaire des webinaires inclus à venir. Cliquez sur le lien du webinaire pour vous inscrire.

La section Communiqués présente différentes communications de Solutions Mieux-être LifeWorks. Cliquez sur le titre d'un communiqué pour y accéder.

La section Documentation met à votre disposition des documents électroniques traitant de plusieurs sujets d'intérêt. Cliquez sur la flèche à la droite du document pour le télécharger.



ACCUEIL

EM Journal d'accès

EL Aide

Notifications

Sommaire des échanges

Babillard

À tout moment, cliquez sur l'onglet Accueil, puis sur l'onglet Babillard, afin de retourner au babillard.

Ajouter un employé

Le Portail client Solutions Mieux-être LifeWorks vous donne aussi accès à une multitude de formations en ligne sur la santé et sécurité du travail que vous pourrez acheter et assigner à vos employés.

Nouvel employé

Prénom Nom

Date de naissance

Adresse Ville

Code postal Pays Province

Courriel Langue

Numéro de téléphone mobile

Nom du contact en cas d'urgence Numéro du contact en cas d'urgence

Note

Créer un autre

Le module Employés offre une vue d'ensemble du dossier de formation de vos employés.

- Dans la section Rechercher du module Employés, cliquez sur le bouton AJOUTER pour être redirigé vers la page Nouvel employé. Remplissez tous les champs obligatoires du formulaire.
- Une fois le formulaire rempli, cliquez sur le bouton CRÉER au bas de la page afin d'enregistrer le nouvel employé.

Acheter une formation en ligne

En tant que membre d'une mutuelle de prévention de Solutions Mieux-être LifeWorks, vous bénéficiez d'un rabais de 25% sur le prix régulier.

Catalogue E-Learning

CHARIOT ÉLÉVATEUR

L'opération d'un chariot élévateur implique de bien contrôler les risques relatifs à la conduite de l'appareil, comme ceux relatifs à la manutention des charges ou à l'environnement de travail, et ce, autant pour l'opérateur que pour son entourage. Cette formation traite des principes fondamentaux pour l'opération...

DURÉE : 1 HEURE PRIX : 29,95 CAD (\$)

NOMBRE DE PLACES



PLAN DE COURS

ALLER AU PANIER





- Rendez-vous dans la section Catalogue du module E-Learning pour acheter des formations.
- La section de gauche permet de filtrer les formations par catégories.
- Dans la case de droite, entrez le nombre de places que vous souhaitez acheter, puis cliquez sur ALLER AU PANIER au bas de la page pour procéder au paiement.

Assigner une formation en ligne à un employé

Assignations d'activités de formation E-Learning CATALOGUE

Date d'ajout	Date limite	Formation	Accès attribués	Actions
1 février 2021	16 février 2021	CHARIOT ÉLEVATEUR (E-LEARNING)	2 / 10	 




Participants CRÉER DES COGNICODES EXPORTER ASSIGNER FILTRE

Participant	Date de complétion	Durée	Résultat	Statut	Actions
Bernier, Claude	15 juillet 2023	1 heure	100		
Larochelle, Alex	---	---	---		

Dans la section Assignations du module E-Learning, trouvez la formation que vous souhaitez assigner à un employé et cliquez sur l'icône ACCÈS de la colonne Actions, puis cliquez sur le bouton ASSIGNER.





Assignation de participants

2/10 employés sélectionnés.

Nom	Actions
<input type="checkbox"/>  Callas, Alex acallas@gmail.com Formulaire d'autorisation : Validé 202102370400 Demost	 

Cochez la case à gauche de la photo de l'employé pour lui assigner la formation. Enregistrez l'assignation en cliquant sur le bouton ASSIGNER au bas de la page. Il est possible d'assigner une formation à plusieurs employés à la fois, en cochant la case de plusieurs employés. Si le nombre de places acheté est atteint, le système ne permettra pas l'assignation.

Employés AJOUTER EXPORTER

Nom	Actions
<input type="checkbox"/>  Anderson, Line Formulaire d'autorisation : Validé 202102370400 Demost	  

Formations CONTACT EN CAS D'URGENCE FORMATIONS QUALIFICATIONS PROFESSIONNELLES UNITÉS D'AFFAIRES TÂCHES COURANTES

Nom	Firme de formation	Émission
Chariot élévateur 1 heure	SIM	1 janvier 2021

Pour voir les formations réussies par un employé, rendez-vous dans la section Rechercher du module Employés. Dans la colonne Actions, cliquez sur les points de suspension, puis sur Formations pour accéder au profil de formation ainsi qu'aux attestations de formation de l'employé sélectionné.

Aide

Pour obtenir de l'aide technique ou de l'assistance, veuillez remplir ce [formulaire](#). Nous vous répondrons dans les meilleurs délais. Pour toute question concernant la navigation dans la plateforme, veuillez-vous reporter à la section Aide et documentation en haut de l'écran.

